

		AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GARCÍA NUEVO LEÓN																																
		EJERCICIO FISCAL 2018																																
		PROGRAMA OPERATIVO ANUAL																																
		PROYECTO ESTRATÉGICO: SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE LA ATENCIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.																																
Apartado del PMD	Aspecto del PMD	OBJETIVO:	Acción a Evaluar	Gasto estimado	Fecha Programada		Meta Mensual Ejercicio 2018										Avance	Meta Anual	Unidad de Medida	Unidad Responsable	Responsable de Ejecución													
					Inicio	Término	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT																		
		SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE LA ATENCIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.																																
DESARROLLO INSTITUCIONAL	SISTEMAS INNOVADORES ADMINISTRATIVOS	Atender a los ciudadanos que acuden a la oficina del Presidente Municipal, direccionando sus peticiones y solicitudes a la dependencia que corresponda.	Porcentaje de la atención y canalización de las solicitudes de los ciudadanos que acuden al despacho del Presidente Municipal.		01/01/18	31/10/18	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Atenciones o Canalizaciones	SECRETARÍA PARTICULAR	SECRETARÍA PARTICULAR
			Porcentaje de encuestas de satisfacción aplicadas a los ciudadanos que acuden a la oficina del Despacho del Presidente Municipal, sobre la atención recibida por los Servidores públicos.		01/01/18	31/10/18	98.5%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	99.78%	Más del 90% de encuestas de satisfacción aplicadas a los ciudadanos que acuden a la oficina del Despacho del Presidente Municipal, sobre la atención recibida por los Servidores públicos).	Aplicación de Encuestas de Satisfacción													
			Cantidad de juntas de mejora continua del Sistema de Administración de la Atención e Información Pública del Presidente Municipal realizadas.		01/01/18	31/10/18	0	2	1	1	1	1	1	1	1	0	8	6 juntas de mejora continua del Sistema de Administración de la Atención e Información Pública del Presidente Municipal realizadas.	Juntas de Mejoras Continuas															
			Porcentaje de Servidores públicos capacitados para brindar atención a los ciudadanos que acuden a la oficina del Despacho del Presidente Municipal.		01/01/18	31/10/18	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		

NOMBRE: JESSICA LEON DURAN  
ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA  
SECRETARÍA PARTICULAR  
ELABORÓ Y REVISÓ

NOMBRE: JESSICA LEON DURAN  
ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA  
SECRETARÍA PARTICULAR  
REVISÓ Y AUTORIZÓ